

Số: /QĐ-UBND

Lào Cai, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thu tài liệu của các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh, cấp huyện thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Trung tâm Lưu trữ Lịch sử tỉnh năm 2021

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LÀO CAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Lưu trữ số 01/2011/QH13 ngày 11/11/2011;

Căn cứ Thông tư số 17/2014/TT-BNV ngày 20/11/2014 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn xác định các cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ Lịch sử các cấp;

Căn cứ Quyết định số 135/QĐ-BNV ngày 06/3/2015 của Bộ Nội vụ về đính chính Thông tư số 17/2014/TT-BNV ngày 11/5/2015 của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Quyết định số 1339/QĐ-UBND ngày 14/5/2015 của UBND tỉnh Lào Cai phê duyệt Danh mục các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh, cấp huyện thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ Lịch sử tỉnh;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 13/TTr-SNV ngày 08/01/2021,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thu tài liệu của 28 cơ quan, tổ chức (trong đó 07 cơ quan, tổ chức cấp tỉnh và 21 phòng, ban chuyên môn thuộc 03 huyện, thị xã: Văn Bàn, Bảo Yên, thị xã Sa Pa thuộc Danh mục các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh, cấp huyện là nguồn nộp lưu tài liệu vào Trung tâm Lưu trữ Lịch sử tỉnh năm 2021 (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh; phòng, ban chuyên môn thuộc 03 huyện, thị xã có tên trong danh sách tại Điều 1 có trách nhiệm thu thập, chỉnh lý tài liệu của đơn vị mình, vận chuyển và giao nộp tài liệu đến kỳ hạn nộp lưu vào bảo quản tại Trung tâm Lưu trữ Lịch sử thuộc Chi cục Văn thư - Lưu trữ của Sở Nội vụ theo quy định.

Niên hạn thu tài liệu: Từ năm 2015 trở về trước (riêng 12 Phòng chuyên môn thuộc thị xã Sa Pa niên hạn thu tài liệu từ năm 2019 trở về trước).

Thời gian giao nộp tài liệu về Trung tâm Lưu trữ Lịch sử tỉnh trong tháng 10/2021.

Điều 3. Trung tâm Lưu trữ Lịch sử thuộc Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Sở Nội vụ có trách nhiệm hướng dẫn các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh; phòng, ban chuyên môn cấp huyện thuộc Danh mục nộp lưu tài liệu năm 2021 xác định thành phần tài liệu nộp lưu và tiến hành các thủ tục giao nộp tài liệu theo đúng quy định tại Thông tư số 16/2014/TT-BNV ngày 20/11/2014 của Bộ Nội vụ, đồng thời thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức khác thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ Lịch sử tỉnh thực hiện thu thập, chỉnh lý, lưu giữ và bảo quản tài liệu tại Lưu trữ cơ quan.

Điều 4. Giao Sở Nội vụ theo dõi, đôn đốc việc giao nộp tài liệu của các cơ quan, tổ chức, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh Lào Cai.

Điều 5. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Chi cục trưởng Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh; Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức có tên trong danh sách tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- TT UBND tỉnh;
- Như Điều 5 QĐ;
- Chi cục Văn thư lưu trữ tỉnh (2);
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, NC2.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Giàng Thị Dung

DANH SÁCH

**Các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh nộp lưu tài liệu vào Trung tâm Lưu trữ
lịch sử thuộc Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Lào Cai năm 2021**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 01 năm 2021
của UBND tỉnh Lào Cai)*

1. Cục Hải quan tỉnh Lào Cai;
2. Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh Lào Cai;
3. Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh Lào Cai;
4. Sở Y tế tỉnh Lào Cai;
5. Bảo hiểm Xã hội tỉnh Lào Cai;
6. Công ty Điện lực Lào Cai;
7. Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tỉnh Lào Cai.

DANH SÁCH**Các phòng, ban chuyên môn cấp huyện nộp lưu tài liệu vào Trung tâm
Lưu trữ lịch sử thuộc Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Lào Cai năm 2021**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 01 năm 2021
của UBND tỉnh Lào Cai)*

1. Văn phòng HĐND và UBND thị xã Sa Pa;
2. Phòng Nội vụ thị xã Sa Pa;
3. Thanh tra thị xã Sa Pa;
4. Phòng Lao động Thương binh và Xã hội thị xã Sa Pa;
5. Phòng Tài chính Kế hoạch thị xã Sa Pa;
6. Phòng Tư pháp thị xã Sa Pa;
7. Phòng Dân tộc thị xã Sa Pa;
8. Phòng Kinh tế thị xã Sa Pa;
9. Phòng Tài nguyên và Môi trường thị xã Sa Pa;
10. Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Sa Pa;
11. Phòng Quản lý Đô thị thị xã Sa Pa;
12. Phòng Văn hoá Thông tin thị xã Sa Pa;
13. Phòng Lao động Thương binh và Xã hội huyện Văn Bàn;
14. Thanh tra huyện Văn Bàn;
15. Phòng Dân tộc huyện Văn Bàn;
16. Phòng Văn hoá Thông tin huyện Văn Bàn;
17. Phòng Kinh tế huyện Văn Bàn;
18. Phòng Tư pháp huyện Văn Bàn;
19. Phòng Văn hoá Thông tin huyện Bảo Yên;
20. Phòng Tài chính Kế hoạch huyện Bảo Yên;
21. Phòng Kinh tế Hạ tầng huyện Bảo Yên.