

Số: /TB-UBND

Văn Bàn, ngày tháng 7 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Tuyển dụng viên chức thuộc đơn vị Trung tâm Văn hóa, Thể thao - Truyền thông huyện Văn Bàn năm 2021**

*Căn cứ Quyết định số 17/2017/QĐ-UBND ngày 28/4/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về việc ban hành quy định về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức nhà nước thuộc tỉnh Lào Cai;*

*Căn cứ Quyết định số 2124/QĐ-UBND ngày 22/6/2021 của UBND tỉnh Lào Cai về việc phê duyệt số lượng, vị trí việc làm tuyển dụng viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Lào Cai (đợt I/2021).*

Ủy ban nhân dân huyện Văn Bàn thông báo tuyển dụng viên chức thuộc đơn vị Trung tâm Văn hóa, Thể thao - Truyền thông huyện Văn Bàn năm 2021, cụ thể như sau:

#### **I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ CẦN TUYỂN**

Số lượng cần tuyển 04 chỉ tiêu, trong đó:

- Vị trí kỹ thuật viên truyền dẫn, phát sóng: 01 chỉ tiêu;
- Vị trí tổ chức và thực hiện các hoạt động văn hóa, văn nghệ: 01 chỉ tiêu;
- Vị trí thông tin truyền truyền lưu động: 02 chỉ tiêu.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

##### **1. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển**

##### **1.1. Điều kiện chung**

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên (*đối với lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao có thể thấp hơn 18 tuổi nhưng phải từ đủ 15 tuổi trở lên và được sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật*);
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định, lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

##### **1.2. Điều kiện đối với từng vị trí việc làm tuyển dụng**

**a) Vị trí kỹ thuật viên truyền dẫn, phát sóng (Kỹ thuật viên hạng IV mã số V05.02.08):**

Có bằng Trung cấp trở lên thuộc ngành kỹ thuật Phát thanh truyền hình; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và Truyền thông; có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của bộ Giáo dục và Đào tạo.

**b. Vị trí tổ chức và thực hiện các hoạt động văn hóa, văn nghệ** (Hướng dẫn viên văn hóa hạng IV, mã số V10.07.24):

Có bằng Trung cấp trở lên thuộc ngành: Quản lý văn hóa, bảo tàng học, Văn hóa dân tộc thiểu số, Quản lý tổ chức sự kiện văn hóa, Biểu diễn nghệ thuật, thanh nhạc, Âm nhạc, Múa, biểu diễn nhạc cụ; nếu thuộc các ngành khác thì phải được bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về văn hóa, nghệ thuật; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và Truyền thông; có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của bộ Giáo dục và Đào tạo.

**c. Vị trí thông tin truyền truyền lưu động** (Ngạch nhân viên; mã ngạch 01005):

Có bằng Trung cấp trở lên thuộc các ngành: Quản lý văn hóa, bảo tàng học, Văn hóa dân tộc thiểu số, Quản lý tổ chức sự kiện văn hóa, Biểu diễn nghệ thuật, thanh nhạc, Âm nhạc, Múa, biểu diễn nhạc cụ, thông tin; nếu thuộc các ngành khác thì phải được bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về văn hóa, thông tin; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và Truyền thông; có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **1.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển**

2.1. Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

2.2. Người dân tộc thiểu số, sỹ quan quân đội, sỹ quan công an, quân dân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sỹ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sỹ quan dự bị đã đăng ký ngạch sỹ quan dự bị, con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con người hưởng chính sách như thương binh, con của người thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

2.3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

\* **Lưu ý:** Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **III. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HỒ SƠ SAU TRÚNG TUYỂN**

#### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận của UBND huyện Văn Bàn (*Phòng Nội vụ huyện: Tầng 5, Trụ sở Nhà họp khối các cơ quan huyện Văn Bàn*) hoặc gửi qua đường bưu chính; người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ, trung thực các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu, thành phần gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu ban hành kèm theo kế hoạch này*).
- 02 phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận, nơi nhận, số điện thoại (*đối với thí sinh có nhu cầu nhận thông báo kết quả qua đường bưu chính*).

\* Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp phiếu đăng ký dự tuyển vào một vị trí việc làm (nguyện vọng 1); Ngoài ra người đăng ký dự tuyển được đăng ký nguyện vọng 2 tại vị trí việc làm khác (*nếu đủ điều kiện*): Trong trường hợp người dự tuyển đạt các điều kiện trúng tuyển theo quy định và đơn vị đăng ký nguyện vọng 2 còn chỉ tiêu tuyển dụng thì được lấy kết quả thi ở nguyện vọng 1 làm căn cứ tuyển dụng theo nguyện vọng 2.

#### **2. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng**

a) Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Bản sao Giấy khai sinh;
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận.

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

#### **IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG**

Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

##### **1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung**

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

##### **2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm: 100 điểm.

#### **V. THỜI GIAN TIẾP NHẬN PHIẾU DỰ TUYỂN VÀ TỔ CHỨC THI TUYỂN**

##### **1. Tiếp nhận Phiếu dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo một trong ba hình thức sau đây:

(1) Nộp trực tiếp tại Phòng Nội vụ huyện Văn Bàn (*Địa chỉ: Tầng 5, Trụ sở Nhà họp khối các cơ quan huyện Văn Bàn, Thôn Văn Tiến, xã Khánh Yên Thượng, huyện Văn Bàn, tỉnh Lào Cai*);

(2) Gửi theo đường bưu chính (*Địa chỉ: Phòng Nội vụ, Thôn Văn Tiến, xã Khánh Yên Thượng, huyện Văn Bàn, tỉnh Lào Cai*);

(3) Qua hệ thống thư điện tử công vụ của Phòng Nội vụ huyện (**hoadvanban@laocai.gov.vn**) đồng thời thông tin lại việc đã nộp phiếu cho bộ phận tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển của UBND huyện Văn Bàn được biết, thông qua số điện thoại: **02143.882.959**.

**2. Thời gian tiếp nhận Phiếu dự tuyển:** Từ ngày 15/7/2021 đến hết ngày 14/8/2021).

##### **3. Thời gian Tổ chức hướng dẫn ôn tập, xét tuyển (Dự kiến)**

- Xét tuyển vòng 1: Trước ngày 17/8/2021.

- Thời gian ôn hướng dẫn ôn tập (nếu có): Trước ngày 20/8/2021.

- Xét tuyển vòng 2: Trước ngày 30/8/2021.

**Ghi chú:** Tùy theo diễn biến của Dịch bệnh Covid -19, UBND huyện sẽ thông báo điều chỉnh lịch xét tuyển và thông báo trên Cổng thông tin điện tử của huyện Văn Bàn.

**4. Địa điểm Tổ chức thi tuyển:** Hội đồng tuyển dụng viên chức huyện Văn Bàn sẽ có thông báo cụ thể về địa điểm thi trên Cổng thông tin điện tử huyện Văn Bàn, sau khi thực hiện tiếp nhận và xét duyệt Phiếu dự tuyển của các thí sinh dự tuyển.

## VI. LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

Lệ phí thi tuyển viên chức thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức...

Ủy ban nhân dân huyện Văn Bàn thông báo để mọi công dân có nguyện vọng, đáp ứng các yêu cầu, điều kiện dự tuyển nêu trên được biết và đăng ký theo quy định của Nhà nước. Thông báo này được đưa tin trên các phương tiện thông tin đại chúng: Trung tâm Văn hóa, Thể thao - Truyền thông huyện, Cổng Thông tin điện tử huyện Văn Bàn và được niêm yết tại nơi nhận hồ sơ./.

### **Nơi nhận:**

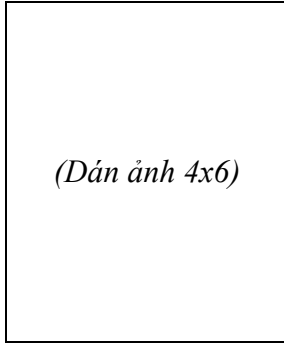
- Sở Nội vụ tỉnh Lào Cai;
- TT. Huyện ủy, HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm VH, TT-TT huyện (*Đưa tin*);
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phí Công Hoan**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày..... tháng..... năm 2021



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**1) Nguyên vọng 1: Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:** .....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:** .....

**1) Nguyên vọng 2: Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:** .....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:** .....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên (Viết chữ in hoa): .....
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> Nữ
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....

Quê quán: .....
Hộ khẩu thường trú: .....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin): .....
Tình trạng sức khoẻ: ....., Chiều cao: ....., Cân nặng: ..... kg
Thành phần bản thân hiện nay: .....
Trình độ văn hoá: .....
Trình độ chuyên môn: .....

**II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH**

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)


### III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

### V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Miễn thi tin học do: .....

## VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:.....

## VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....  
 .....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

## NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

### ***Ghi chú:***

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.